

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการบริหารและ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑.	ด้านการสรรหา	๑.๑ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-	รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘	- ไม่มี - ไม่มี
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและ การดำเนินการตามแผน	-	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในสายงาน	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	- ไม่มี
		๒.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน	๓๘๐,๐๐๐ บาท	จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการ ฝึกอบรมตามสายงาน จากหน่วยงาน ภาครัฐ เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนา องค์ความรู้ อันจะส่งผลให้การปฏิบัติ งานมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น	-สำนักปลัด อบต. ๒๓๖,๘๐๐ บาท - กองคลัง ๔๔,๕๐๐ บาท - กองช่าง ๑๓,๕๐๐ บาท - กองสาธารณสุขฯ ๔,๘๐๐ บาท	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘	- ไม่มี
		๒.๓ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็น กรอบในการพัฒนาตำแหน่ง	-	มีการวางแผนพิจารณาเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตาม สายงานในตำแหน่ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	- ไม่มี
		๒.๔ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	-	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการ อบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)	- ไม่มี

ที่	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการบริหารและ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		๒.๕ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มี ผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	-	- มีการดำเนินการประเมินความ พึงพอใจของบุคลากรผ่านระบบ Google form	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ไม่มี
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ เป็นประจำทุกเดือนๆ ละ ๑ ครั้ง รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	- ไม่มี
		๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-	-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการประเมินปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อน ขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการ ประเมินให้ทราบ	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)	-ไม่มี
		๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-	-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)	-ไม่มี
		๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติ หน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และ คุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	-	-มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วน ตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)	-ไม่มี
		๓.๕ ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการ ทำงาน	-	-จัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สัปดาห์ละ ๑ วัน โดยให้ บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	-บุคลากรบางคน ไม่สามารถเข้า ร่วมกิจกรรมได้ ทุกครั้ง

ที่	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการบริหารและ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบและประพฤติ ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	- แจ้งให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับ บัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับ บัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	- จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมาย หน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๔.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างรับทราบและ ถือปฏิบัติ	-	- แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษา วินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๔.๔ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-สำนักปลัด อบต. ๑๐,๐๐๐ บาท	- บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ	สำนักปลัด อบต. ๑๐,๐๐๐ บาท	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	-	- บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ ประกาศรายชื่อ และมอบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ได้รับการ คัดเลือก	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	-ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่าง ๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองบัว จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุด สามารถตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาให้กับพื้นที่ได้

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบมีนครอง	อัตราว่าง
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น				
ประเภทบริหาร(ปลัด/รองปลัด)	๑	๑	๑	-
ประเภทอำนวยการ	๔	๔	๒	๒
ประเภทวิชาการ	๑๒	๑๒	๙	๓
ประเภททั่วไป	๖	๖	๓	๓
๒.ข้าราชการครู	๔	๔	๔	-
๓. พนักงานจ้าง				
ประเภทตามภารกิจ	๒๐	๒๐	๑๙	๑
ประเภททั่วไป	๑๘	๑๘	๑๔	๔

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ว/ด/ป
๑	นางจิราพร จันทศิลา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	สรุปกฎหมายเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งวิธีการ การจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงฐานะ รวมทั้งการเปลี่ยนชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒	นางสาวชุตินา ปัญจะศิลา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	สรุปกฎหมายเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งวิธีการ การจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงฐานะ รวมทั้งการเปลี่ยนชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๓	นางสาววิภาวรรณ เครือดี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง(LTC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามประกาศฉบับใหม่และการใช้โปรแกรม	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔	นายพยุงศักดิ์ โหม้แซง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีภายใต้แผนแม่บท การบริหารจัดการทรัพยากรสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
๕	นางอัจฉรา ต่อนสุรา	ผู้อำนวยการกองคลัง	การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด ผ่านระบบ(New e-Laas) การบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ หรืองบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติในระบบ(New e-Laas)	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘
๖	นายวีระชัย ไชยรัตน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	การบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายกอบท.(ครบวาระ) และแนวทางการใช้บัญชีการโอน การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการ เพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาของก.กลาง/ก.จังหวัด	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง	๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ว/ด/ป
๗	นางสาวสุทธินี พิมานคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการด้าน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการ บริหารราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๘	นางภาณุมาศ มูลละ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	การยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย สู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ รองรับการประเมินภายนอก สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ของสถานศึกษา	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดหนองบัวลำภู	๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘
๙	นางธนาวรรณ เครือดี	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	การยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย สู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ รองรับการประเมินภายนอก สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ของสถานศึกษา	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดหนองบัวลำภู	๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๐	นางเพ็ญประภา บุรพันธ์	ครู	การยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย สู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ รองรับการประเมินภายนอก สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ของสถานศึกษา	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดหนองบัวลำภู	๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๑	นางจิตาพร สมบัติหอม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	แนวปฏิบัติในการเป็นหน่วยรับตรง การจัดทำการขอรับงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบสารสนเทศ(BBL) ของสำนักงบประมาณ วิธีปฏิบัติในการ เบิกจ่ายเงินระบบบริหารการเงินการคลัง	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดหนองบัวลำภู	๒๔ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘
๑๒	นางสุปรีดา ปิ่นแคน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	เทคนิคแนวทางจัดทำงบประมาณยอด เงินฝากธนาคารขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นพร้อมจัดทำงบการเงิน งบทดลอง งบเปรียบเทียบรับจ่าย ทะเบียนรายจ่ายด้วยไฟล์ออโต้	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ว/ด/ป
๑๓	นางกิตติมา สิริสถิตย์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	เทคนิคแนวทางจัดทำงบกระทบยอด เงินฝากธนาคารขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นพร้อมจัดทำงบการเงิน งบทดลอง งบเปรียบเทียบรับจ่าย ทะเบียนรายจ่ายด้วยไฟล์อโต้	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เทพสตรี	๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๔	นางสาวศรัทธาไทย ศรีสังข์	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ	พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท่องเที่ยว และกีฬาเพื่อยกระดับความปลอดภัย ด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดหนองบัวลำภู	สำนักงานการท่องเที่ยว และกีฬาจังหวัดหนองบัวลำภู	๑๐ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘